LAERSKOOL MONUMENTPARK

OKAPIWEG 20
POSBUS 25016
MONUMENTPARK
PRETORIA
0105

TEL: 012-460 6607 /460 5026
E-Pos: admin@monnies.co.za
Webblad: www.monnies.co.za

Naskooltuiste (Skool) – Marlene Pienaar: 071 604 3978
Musieksentrum: 082 858 7566
Snoepie – Antoinette Minnaar: 082 495 0274
Monumentpark Kleuterskool: 012 460 4176
Monnies Voorskool: 012 346 2780
Fabi Klerewinkel (Ls Monumentpark): 012 340 0294
Tweedehandse Klerewinkel: Sinomi Fourie: 012 460 6607 / info@monnies.co.za

Tye:	Dinsdae: 07:10 – 08:00

SKOOLGELD 2024:

SKOOLGELD PER LEERDER		**Skoolgeld vir die jaar**	**Per maand (11 maande)**
Graad R Halfdag-opsie: (07:20 tot 12:30)	Per debietorder	R28 765.00	R2 615.00
	Enige ander betaalwyse anders as debietorder	R31 130.00	R2 830.00
Graad R Voldag-opsie: (07:20 tot 17:30)	Per debietorder	R37 840.00	R3 440.00
	Enige ander betaalwyse anders as debietorder	R40 205.00	R3 655.00
Gr.1 tot Gr.7 (07:20 tot 13:30)	Per debietorder	R27 060.00	R2 460.00
	Enige ander betaalwyse anders as debietorder	R29 425.00	R2 675.00
Graad R Na-ure besoeker (13:30-17:30) per maand		R9 075.00	R825.00
Graad R Na-ure besoeker (13:30-17:30)	**per dag:** R63.00		
Graad R middagetes (12:30-12:50 daagliks) per maand		R5200.00	R473.00
Graad R middagetes (12:30-12:50)	**per dag:** R26.00		

SKOOLTYE:

Graad 1 - 7:		07:20 – 13:30
Graad R:	Halfdag:	07:20 – 12:30
	Etenstyd:	12:45 – 13:00
	Voldag:	07:20 – 17:30

Bankbesonderhede:
ABSA – Brooklyn
Takkode: 632005
Tipe: Tjek
Nommer: 1500560173

Alle dokumente ontvang	Ja / Nee
Dokumente uitstaande:	

Welkom by Monnies! Ons is opgewonde om jou deel van ons skool te hê!

LAERSKOOL MONUMENTPARK

Geagte ouers/voogde

Prosedure vir Registrasie – Nuwe leerders:

1. *Het gesprek met die Hoof/Adjunkhoof gehad.* ☐
2. *Voltooi asseblief die vorm volledig en sorg dat alle inligting korrek is.*
3. *Die volgende afskrifte moet saam met die vorm ingehandig word:*
   a) *Afskrif van geboortesertifikaat* ☐
   b) *Immuniseringsertifikaat* ☐
   c) *Bewys van werk-/woonadres (Water & ligte rekening of brief van werkgewer) of huurkontrak.* ☐
   d) *Afskrif van* ***moeder en vader*** *se ID-dokument.* ☐
   e) *Oorplasingsertifikaat van vorige skool indien u kind reeds 'n ingeskrewe leerling van 'n ander laerskool was.* ☐
   f) *Afskrif van die laaste beskikbare rapporte.* ☐
   g) *Domicilium verklaring* ☐
   h) *Toestemming vir gebruik van persoonlike inligting.* ☐
4. *Teken asseblief alle ooreenkomste op die vorm.* ☐
5. *U sal 'n waglysnommer ontvang sodra u die registrasievorm ingehandig het.* ☐
6. *Hoe het julle van ons gehoor of wat is dit wat julle gedryf het om vir Monnies te kies?*

   Sosiale Media ☐ *Van iemand gehoor* ☐ *Advertensieborde* ☐ *Opedag* ☐
7. *Indien u enige navrae het kontak gerus die skool by ondergenoemde adres.*

Die proses kan nie afgehandel word alvorens alle dokumente voltooi is en bewyse aangeheg is nie. Ouers sal in kennis gestel word van registrasie.

Kritzinger

S J KRITZINGER
HOOF

VIR KANTOORGEBRUIK:

Inskrywing goedgekeur deur die hoof: Mnr S J Kritzinger	**JA**	**NEE**
Handtekening: Hoof		
Datum:		

Blinkoog Monnies

Okapiweg 20, Posbus 25016, Monumentpark, Pretoria, 0181

Tel: (012) 460 6607 / 460 5026 • Faks: 086 645 6166
E-pos: monnies@monnies.co.za • Web adres: www.monnies.co.za

INSKRYWINGSVORM - 2025

VOLTOOI MET 'N SWART PEN ASSEBLIEF

HET U ENIGE LEERDERS TANS/VOORHEEN IN HIERDIE SKOOL? ☐ Ja ☐ Nee

Naam van ander leerder(s) : ____________________

DATUM: 26 JAN 2024

LEERDERINLIGTING

LEERDER

Volle name: ____________________

Van: ____________________

Noemnaam: ____________________

Geboortedatum: ____________________

ID nommer: ____________________

Nasionaliteit: ____________________

Kerkverband: ____________________

Geslag: ☐ Manlik ☐ Vroulik

Bevolkingsgroep: ____________________

Huistaal: ____________________

Voorkeur onderrigtaal: ____________________

Behendigheid: ☐ Links ☐ Regs ☐ Beide

Leerder selfoonnommer: ____________________

Leerder e-posadres: ____________________

Toelatingsdatum: ____________________

Graad in 2025 : ____________________

Jare in graad vir 2025 : ____________________

Jare in fase vir 2025 : ____________________

Voorskoolse opvoeding bygewoon: ☐ Formeel ☐ Informeel ☐ Ander: ____________

Geregistreer vir 'n maatskaplike toelaag: ☐ Ja ☐ Nee

Ontvang maatskaplike toelaag: ☐ Ja ☐ Nee

Mediatoestemming: ☐ Ja ☐ Nee

Metode van vervoer: ____________________

Taxi/Bus registrasienommer: ____________________

Bestuurder se naam: ____________________

Kontaknommer: ____________________

NAASBESTAANDE-INLIGTING

Naam: ____________________

Kontaknommer: ____________________

Alternatiewe Kontaknommer: ____________________

Verwantskap: ____________________

SLEGS VIR KANTOORGEBRUIK

Familiekode: ____________________

Registerklas: ____________________

Toelatingsnommer: ____________________

Waglys: ☐ A ☐ B

Nommer op waglys: ____________

ID afskrif: ☐

Oorplasingskaart: ☐

Bewys van adres: ☐

Rapport: ☐

Geboortesertifikaat: ☐

Kliniekkaart ☐

FAMILIE-INLIGTING

Gesinstatus: ☐ Beide ouers ☐ Enkelouer - Nooit getroud ☐ Pleegsorg ☐ Kinderhuis ☐ Enkelouer - Geskei ☐ Ander ☐ Hersaamgestel ☐ Weduwee/Wewenaar

Ouers oorlede: ☐ Moeder ☐ Vader ☐ Geen

LEERDERGESONDHEIDSINLIGTING

Kroniese siektes: ____________________

Allergieë: ____________________

Medikasie: ____________________

MEDIESE FONDSINLIGTING

Naam: ____________________

Telefoonnommer: ____________________

Lidnommer: ____________________

Hooflid: ____________________

HUISDOKTERINLIGTING

Naam: ____________________

Telefoonnommer: ____________________

Besigheidsadres: ____________________

INLIGTING VAN VORIGE SKOOL/SPEELGROEP/KLEUTERSKOOL

Eerste inskrywing van leerder in Gauteng: ☐ Ja ☐ Nee

Het leerder verlede jaar skool bygewoon ☐ Ja ☐ Nee

Indien wel, watter Provinsie/Land: ____________________

Vorige skool ____________________

Telefoonnommer ____________________

Adres ____________________

Provinsie ____________________

Hoogste graad in vorige skool ____________________

Rede vir skoolverlating ____________________

Gaan voort na Bladsy 2...

BIOLOGIESE OUER / WETTIGE VOOG 1 INLIGTING

Titel:
Volle name:
Van:
Voorletters:
Noemnaam:
ID nommer:
Nasionaliteit:
Huistaal:
Huwelikstatus: ☐ Enkellopend ☐ Gemeenregtelik getroud ☐ Geskei ☐ Getroud ☐ Uitmekaar ☐ Weduwee/Wewenaar
Kommunikasievoorkeur: ☐ SMS ☐ E-pos ☐ Pos ☐ Per hand
Komm. taal:
Selfoonnommer:
Huis tel:
Faks:
E-pos:

Woonadres:

Posadres:

Beroepstatus: ☐ Eie Werkgewer Professioneel ☐ Eie Werkgewer Nie-Professioneel ☐ Huisvrou ☐ Deeltyds ☐ Kontrakwerker ☐ Pensioenaris ☐ Student ☐ Tydelik ☐ Voltyds ☐ Werkloos
Beroep:
Werkgewer:
Werkstelefoonnommer:
Werkgewer fisiese adres:

Woon die leerder by hierdie ouer? ☐ Ja ☐ Nee

BIOLOGIESE OUER / WETTIGE VOOG 2 INLIGTING

Titel:
Volle name:
Van:
Voorletters:
Noemnaam:
ID nommer:
Nasionaliteit:
Huistaal:
Huwelikstatus: ☐ Enkellopend ☐ Gemeenregtelik getroud ☐ Geskei ☐ Getroud ☐ Uitmekaar ☐ Weduwee/Wewenaar
Kommunikasievoorkeur: ☐ SMS ☐ E-pos ☐ Pos ☐ Per hand
Komm. taal:
Selfoonnommer:
Huis tel:
Faks:
E-pos:

Woonadres:

Posadres:

Beroepstatus: ☐ Eie Werkgewer Professioneel ☐ Eie Werkgewer Nie-Professioneel ☐ Huisvrou ☐ Deeltyds ☐ Kontrakwerker ☐ Pensioenaris ☐ Student ☐ Tydelik ☐ Voltyds ☐ Werkloos
Beroep:
Werkgewer:
Werkstelefoonnommer:
Werkgewer fisiese adres:

Woon die leerder by hierdie ouer? ☐ Ja ☐ Nee

ONDERNEMING DEUR OUER / VOOG

Ek, ________________ (Naam van Ouer / Voog) verklaar hiermee dat die inligting in hierdie vorm deur my weergegee, waar en juis is en dat ek by wyse van my handtekening hieronder aan die Voorsitter van die Beheerliggaam of sy verteenwoordiger toestemming verleen om enige van die besonderhede deur my verskaf na te gaan en te bevestig. Ek is bewus dat, sou enige van die inligting deur my verskaf onwaar bevind word, ek krimineel vervolg kan word.

Geteken te ______________________________ op __________ dag van ______________________ 20___

Handtekening van Ouer / Voog : ______________________________

KONTRAK MET SKOOL TEN OPSIGTE VAN BETALING

Ooreenkoms tussen Laerskool Monumentpark en ____ (Naam van ouer / voog) t.o.v. die betaling van skoolgeld.

1. Laerskool Monumentpark is 'n Artikel 21 Openbare Skool en mag skoolgelde hef volgens die Suid-Afrikaanse Skolewet (Wet No. 84 van 1996) en die National Educating Policy Act (Wet No. 27 van 1996) - National norms and standards of School Funding.
2. U is aanspreeklik vir die betaling van die skoolgeld soos bepaal ingevolge Artikel 39 van die Suid-Afrikaanse Skolewet, tensy en tot die mate waartoe u van betaling vrygestel is kragtens hierdie Wet.
3. Ten spyte daarvan dat 'n hof bepaal het dat 'n ander persoon die voorgeskrewe skoolgeld moet betaal, soos vervat kan wees in egskeidings-skikkings bevele, en/of enige ander gepaste hofbevel, bly dit steeds die verantwoordelikheid van alle persone wat voldoen aan die definisie van "ouer" in die SA Skolewet, om skoolfonds te betaal en alle "ouers" is gesamentlik en afsonderlik teenoor die skool aanspreeklik vir die betaling van alle skoolfondse wat deur die skool gehef is en of sal word ten opsigte van 'n spesifieke leerling.
4. Betaling van skoolgeld aan Laerskool Monumentpark sal as volg geskied:
   (Merk asseblief in toepaslike blokkie met kruisie)
   - [A] Eenmalige betaling voor of op die sperdatum soos bepaal tydens die jaarlikse ouervergadering.
   - [B] Afbetaling oor 11 maande.
   - [C] Ander reëlings sal skriftelik met die Skool getref word op my verantwoordelikheid en inisiatief.
5. Ek / Ons is bewus dat ons kan aansoek doen vir vrystelling van skoolgelde vir 2025 en indien ons van voorneme is om aansoek te doen vir vrystelling, sal die relevante aansoekvorm volledig voltooi word.
6. Indien u wil appelleer teen 'n beslissing van die Beheerliggaam ten opsigte van die vrystelling van u verpligting van skoolgelde, kan u dit doen by die Departementshoof van die Onderwysdepartement, wat te alle tye die bepalings van bogenoemde Wetgewing sal toepas en verplig sal wees om 'n behoorlike regsproses te volg ten einde die belange van u as ouer en van die Beheerliggaam te beskerm.
7. Indien ek agterstallig is met betaling van skoolgelde, sal ek aanspreeklik wees vir die betaling van die kostes aangegaan om dit in te vorder op 'n prokureur- en kliënteskaal.
8. Ek / Ons die ouers / voog van ____________________________________ onderneem om my / ons te hou by die ooreenkoms soos hierbo uiteengesit

Handtekening van Ouer / Voog: ____________________________ Datum: ____________________________

VRYWARING / TOESTEMMING OM AAN ALLE GEORGANISEERDE AKADEMIESE, SPORT- EN KULTUURAKTIWITEITE DEEL TE NEEM

1. Ek, ouer / voog van ____ gee hiermee toestemming dat hy/sy aan alle akademiese, sport- en kultuuraktiwiteite wat deur die skool op 'n georganiseerde wyse aangebied word, mag deelneem. Om toetse deur die skool ondersteuningsspan met die oog op hulpverlening in skoolwerk of identifisering van probleme te mag aflê
2. Ek verleen toestemming dat my kind vervoer mag word deur 'n openbare busmaatskappy wat goedgekeur is deur die skoolbestuur. Indien daar slegs 'n klein groepie leerders vervoer moet word, kan daar ouers / onderwysers met wettige bestuurslisensies gevra word om leerders te vervoer.
3. Ek aanvaar dat alle redelike voorsorg getref sal word vir die veiligheid en welstand van my kind en dat ek verantwoordelik gehou sal word vir die betaling van die mediese en / of hospitaalrekenings indien van toepassing, in geval van besering wat nie aan die growwe nalatigheid van die verantwoordelike personeel toegeskryf kan word nie.
4. Ek dra my magte as ouer / voog oor aan die Hoof van die skool of sy verteenwoordiger indien mediese of chirurgiese behandeling vir my kind nodig mag wees. Sover ek weet, is hy/sy fisies in staat om aan enige georganiseerde aktiwiteite deel te neem en verkeer in goeie gesondheid.
5. Ek bevestig dat alle mediese inligting voorsien in die Afdeling: Leerderinligting van hierdie vorm akkuraat en volledig is. Hierdie inligting mag gebruik word in enige noodgeval.
6. Ek onderneem om die skool in kennis te stel indien enige van bogenoemde inligting verander.
7. Ek onderneem om my kind te ondersteun in die nakoming van die Gedragskode en dissiplinêre stelsel van Laerskool Monumentpark soos vervat in die Skoolbeleid.
8. Hiermee bevestig ek dat enige beeldmateriaal van my kind gebruik mag word vir enige publikasies van die skool, in watter formaat ookal.

Handtekening van Ouer / Voog: ____________________________ Datum: ____________________________

VRYWARING

Ek/Ons die ouers van/Ek die voog van ______________________________ (naam van leerder) vrywaar hiermee onvoorwaardelik en sonder beperking vir Laerskool Monumentpark en of die aandeelhouers van Laerskool Monumentpark of enige persoon in diens van Laerskool Monumentpark of wat namens Laerskool Monumentpark optree teen enige verliese, eise, beserings of dood wat veroorsaak mag word ten opsigte van bogenoemde leerder uit hoofde van sy of haar gebruik van enige van die fasiliteite wat voorsien word deur Laerskool Monumentpark.

Geteken te ____________ op __________ dag van ______________________

Handtekening van Ouer / Voog : ______________________

LAERSKOOL MONUMENTPARK

IN RE: DOMICILIUM VERKLARING

In verwysing na bogenoemde.

Neem asseblief kennis dat dit alle ouers verplig is om seker te maak dat hulle inligting en kontakbesonderhede by die skool op datum is.

In die lig hiervan word u vriendelik versoek om die onderstaande ***domicilium citandi et executandi*** verklaring te voltooi:

OUER 1:

Ek, ____________________________ ouer van, ______________________ met familie kode ____________ in hierdie skool, verklaar hiermee dat die adres vir aflewering van enige dokumente of kennisgewings (insluitend maar nie beperk tot skool korrespondensie en wetlike dokumente) die volgende is:

____

____

____

Addisioneel tot die bogenoemde fisiese ***domicilium citandi et executandi,*** erken en gee ek/ons aan die skool toestemming om alle briewe, dokumente, ander wetlike kennisgewings, ens. na die volgende e-pos adres te stuur:

____

OUER 2:

Ek ____________________________ ouer van ______________________ met familie kode ____________ in hierdie skool, verklaar hiermee dat die adres vir aflewering van enige dokumente of kennisgewings (insluitend maar nie beperk tot skool korrespondensie en wetlike dokumente) die volgende is:

____

____

____

Addisioneel tot die bogenoemde fisiese ***domicilium citandi et executandi,*** erken en gee ek/ons aan die skool toestemming om alle briewe, dokumente, ander wetlike kennisgewings, ens. na die volgende e-pos adres te stuur:

____

Onderteken te ____________________ op hierdie ____ dag van ____________________ 20____

____

Ouer 1

Onderteken te ____________________ op hierdie ____ dag van ____________________ 20____

____

Ouer 2

Ouers mag hulle adres vir aflewering verander deur die skool daarvan in kennis te stel, en indien wel, sal daardie adres deur die skool gebruik mag word vir die aflewering van dokumentasie.

Ons glo u aanvaar die bogenoemde.

LAERSKOOL MONUMENTPARK

Toestemmingsvorm ingevolge die Wet op Beskerming van Persoonlike Inligting 4 van 2013 (POPI)

Toestemming om persoonlike inligting te gebruik

- Deur toe te stem tot die bepalings van hierdie inligtingsvorm, magtig u, ______________________________, hiermee Laerskool Monumentpark vrywillig om u persoonlike inligting sowel as dié van die leerder ____________________, Gr. ___/___
  te verwerk, (met inbegrip van die name, straatadres, telefoonnommers en enige ander inligting wat u aan die skool verstrek).
- Verwerking sluit in die ontvangs, optekening, organisering, insortering, stoor, bywerking of aanpassing, herwinning, wysiging, raadpleging en gebruik; die verspreiding by wyse van oorsending, uitreiking of beskikbaarstelling in enige ander vorm, of die samesmelting, koppeling sowel as inperking, degradasie, uitwissing of vernietiging van inligting.
- Hierdie toestemming is onmiddellik van krag en sal van krag bly totdat een van die voorwaardes ingevolge paragraaf 8 van die Beleid oor die Beskerming van Persoonlike Inligting nagekom is.
- Die persoonlike inligting mag slegs verwerk word indien dit voldoende, tersaaklik en binne perke is in die lig van die doel waarvoor dit verwerk word, en indien verwerking ooreenkomstig die betrokke bepalings van POPI geskied. Die doel van die verwerking van inligting moet met 'n werksaamheid of aktiwiteit van die skool verband hou.
- Daarbenewens neem u hiermee kennis dat Laerskool Monumentpark persoonlike inligting met betrekking tot die behoorlike funksionering, bestuur en beheer van die skool insamel en verwerk, soos wat die Suid-Afrikaanse Skolewet 84 van 1996 en ander tersaaklike onderwyswetgewing en -beleide voorskryf.
- Die tipe inligting sal afhang van die doel waarvoor dit ingesamel word, en sal ook slegs vir daardie doel verwerk word.
- Ingevolge artikel 11 van POPI kan persoonlike inligting slegs in die volgende omstandighede verwerk word:
  - Indien die datasubjek, of 'n bevoegde persoon ingeval die datasubjek 'n kind is, tot verwerking toestem.
  - Indien verwerking noodsaaklik is vir die uitvoering van handelinge met die oog op die sluiting of nakoming van 'n kontrak waarin die datasubjek 'n party is.
  - Indien verwerking voldoen aan 'n plig wat die skool volgens wet opgelê word.
  - Indien verwerking 'n regmatige belang van die data subjek beskerm.
  - Indien verwerking noodsaaklik is vir die uitoefening van 'n openbare regsplig.
  - Indien verwerking noodsaaklik is om in die skool se regmatige belang op te tree.

U regte ingevolge hierdie toestemming

U het die volgende regte:

- *Die reg om te weet watter inligting gehou word, hoe dit gebruik word, en wanneer die skool dit sal bekend maak.* Al voormelde inligting word vervat in ons Beleid oor die Beskerming van Persoonlike Inligting en ons Privaatheidsbeleid, wat beskikbaar is en bekom kan word by ons kantore of op D6.
- *Die reg om u besonderhede reg te stel.* Die skool sal u inligting bygewerk probeer hou. Indien enige van u besonderhede egter verander, stel ons asseblief in kennis sodat ons rekords so akkuraat moontlik kan wees.
- *Die reg om u toestemming terug te trek.* U mag die toestemming wat u ons ingevolge hierdie vorm gee in enige stadium terugtrek. U terugtrekking moet op skrif geskied en aan die inligtingsbeampte van die skool gerig word. Teruggetrekte toestemming is nie terugwerkend van krag nie en sal dus nie enige vorige of bestaande gebruik van u inligting raak nie.

Toestemming om bemarkingsinligting te ontvang

Deur tot die bepalings van hierdie toestemmingsvorm in te stem, gee u uitdruklik toestemming dat u inligting vir bemarkingsdoeleindes verwerk word, en verstaan u dat deur toestemming te gee, u bemarkingsmateriaal in die vorm van SMS'e, e-posse en dies meer van die skool kan ontvang.

Toestemming om persoonlike inligting op uitsaaiplatvorms beskikbaar te maak.

Deur tot die bepalings van hierdie toestemmingsvorm van video-opnames vir 'n program in verband met die skool, asook enige deelname in enige skoolsport of skoolkulturele byeenkoms op 'n televisiestasie of ander vorm van transmissie of uitsaaiplatvorm insluitend die internet, of toepassings uitgesaai mag word. Ten einde verwarring te voorkom en vir die doeleindes van duidelikheid, gee ek hiermee toestemming dat persoonlike inligting beskikbaar is vir verwerking op enige uitsaaiplatvorms van enige filiale in die MultiChoice Groep van maatskappye insluitend SuperSport Schools (Pty) Limited, SuperSport International (Pty) Limited en Showmax B.B.

Grade se Whatsapp-groepe

Deur hierdie vrywaringsvorm te onderteken neem ek kennis dat Laerskool Monumentpark Whatsapp-groepe in grade gebruik om belangrike inligting, rakende die skool, aan ouers te versprei sodat ouers ingelig kan wees rakende huidige gebeure by die skool. Ek neem vrywillig deel aan die grade se Whatsapp-groepe en sal verseker dat ek my eie privaatheidsverstellings op die Whatsapp-groepe sal stel om sodoende my eie inligting privaat te hou.

Merk asseblief u antwoord hieronder:

Ek stem in ☐ Ek stem nie in nie ☐

________________________ ______________

Handtekening van ouer/voog **Datum**